



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДАМОВСКИЙ РАЙОН ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2021

№ 114-п

п. Адамовка

Об утверждении Порядка по организации предоставления бесплатного двухразового питания лицам с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях Адамовского района

В соответствии с частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 2 статьи 14 Закона Оренбургской области от 06.09.2013 № 1698/506-V-ОЗ «Об образовании в Оренбургской области», частью 1 статьи 2 Закона Оренбургской области от 07.12.2020 № 2522/711-VI-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления Оренбургской области отдельными государственными полномочиями по финансовому обеспечению бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях, а также осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому»:

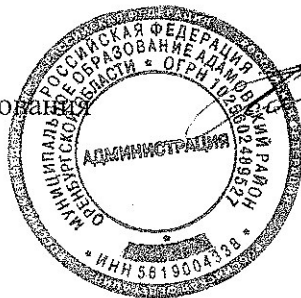
1. Утвердить Порядок по организации предоставления бесплатного двухразового питания лицам с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях Адамовского района согласно приложению.

2. Отделу образования администрации муниципального образования Адамовский район довести настоящее постановление до сведения руководителей общеобразовательных организаций.

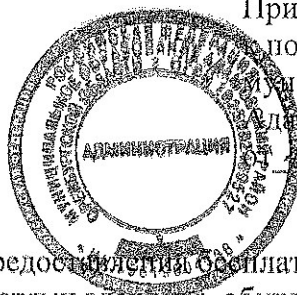
3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника Отдела образования администрации муниципального образования Адамовский район.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования, подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Адамовский район в сети Интернет и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Глава муниципального образования



В.Ю. Новиков



Порядок по организации предоставления бесплатного двухразового питания
лицам с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в муниципальных
общеобразовательных организациях Адамовского района

1. Настоящий порядок определяет условие и процедуру предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Адамовского района (далее по тексту – обучающиеся и организации).

2. Предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в районном бюджете Адамовского района, из расчета 65,0 рублей на одного обучающегося в возрасте от 6,6 лет и старше только в учебные дни.

3. В целях предоставления бесплатного двухразового питания один из родителей (законных представителей) обучающегося обращается в организацию о предоставлении бесплатного двухразового питания с приложением следующих документов:

- а) заявление родителя(законного представителя);
- б) копию паспорта родителя(законного представителя);
- в) копию свидетельства о рождении ребенка;
- г) документ о совместном проживании родителей (законных представителей) и ребенка;
- д) копию договора о приемной семье (в отношении детей, переданных на воспитание в приемную семью);
- е) копию заключения психолог-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) об инвалидности;
- ж) заявление родителя(законного представителя) о согласии на обработку персональных данных.

4. Родитель (законный представитель) подает заявление о предоставлении бесплатного двухразового питания и документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, однократно на срок действия заключения ПМПК.

5. Документы, имеющие подчистки, приписки, зачеркнутые слова и исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями, не позволяющими однозначно толковать их содержание, к рассмотрению не принимаются.

6. Заявления о предоставлении бесплатного двухразового питания, поданные в организацию, рассматриваются руководителем организации в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении бесплатного двухразового питания.

7. В случае принятия решения о предоставлении бесплатного двухразового питания руководитель организации в срок, указанный в пункте 6 настоящего Порядка, издает распорядительный акт о предоставлении бесплатного двухразового питания, а также уведомляет о принятом решении родителя (законного представителя) в течение трех рабочих дней со дня издания распорядительного акта.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания родитель (законный представитель) уведомляется в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения с указанием причины отказа.

8. Организация принимает решение об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания в случае, если:

- непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка документах.

9. Предоставление бесплатного двухразового питания производится на срок действия заключения ПМПК.

10. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания являются:

1) обращение родителей (законных представителей) с заявлением о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания;

2) истечение срока действия заключения ПМПК;

3) прекращение образовательных отношений между организацией и обучающимся;

4) отобрание обучающегося у родителей (законных представителей) органом опеки и попечительства в случае угрозы жизни или здоровью обучающегося;

5) смерть обучающегося.

Предоставление бесплатного двухразового питания в случаях, предусмотренных подпунктами 1-4 настоящего пункта, прекращается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

Предоставление бесплатного двухразового питания в случае, предусмотренном подпунктом 5 настоящего пункта, прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором стало известно о наступлении соответствующего обстоятельства.

Решение о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания принимается руководителем организации в форме распорядительного акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом. Организация в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания сообщает родителю (законному представителю) о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания.

11. Организацией издается распорядительный акт об утверждении списка обучающихся, имеющих право на предоставление бесплатного двухразового питания. В списке указываются фамилия, имя, отчество, класс, в котором обучается имеющий право на предоставление бесплатного двухразового питания.

12. Ответственность за определение права обучающегося на получение бесплатного двухразового питания и достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости детей возлагается на руководителя организации.

13. Руководитель организации обеспечивает подготовку и ведение табеля посещения обучающегося.

14. В случае если обучающиеся не питаются по причине болезни или иной причине, замена бесплатного питания на денежные компенсации и сухие пайки не производится.

Приложение
к Порядку по организации
предоставления бесплатного
двухразового питания лицам с
ограниченными возможностями
здоровья, обучающимся в
муниципальных
общеобразовательных
организациях Адамовского
района

Форма
заявления на получение бесплатного двухразового питания в общеобразовательной
организации

Директору _____

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения обучающегося)

(адрес места жительства)

(контактный телефон)

Заявление

Прошу включить моего сына/дочь _____

(Ф.И.О. полностью)

в список обучающихся, имеющих право на получение бесплатного двухразового питания.
Мой ребенок имеет статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, что
подтверждается заключением психолого-медико-педагогической комиссии
от _____ № _____

(дата выдачи справки)

о признании статуса ребенка с ограниченными возможностями. На основании данной
справки (иных документов) прошу организовать бесплатное двухразовое питание с

_____ (дата начала предоставления питания)

_____ (дата)

_____ ПОДПИСЬ